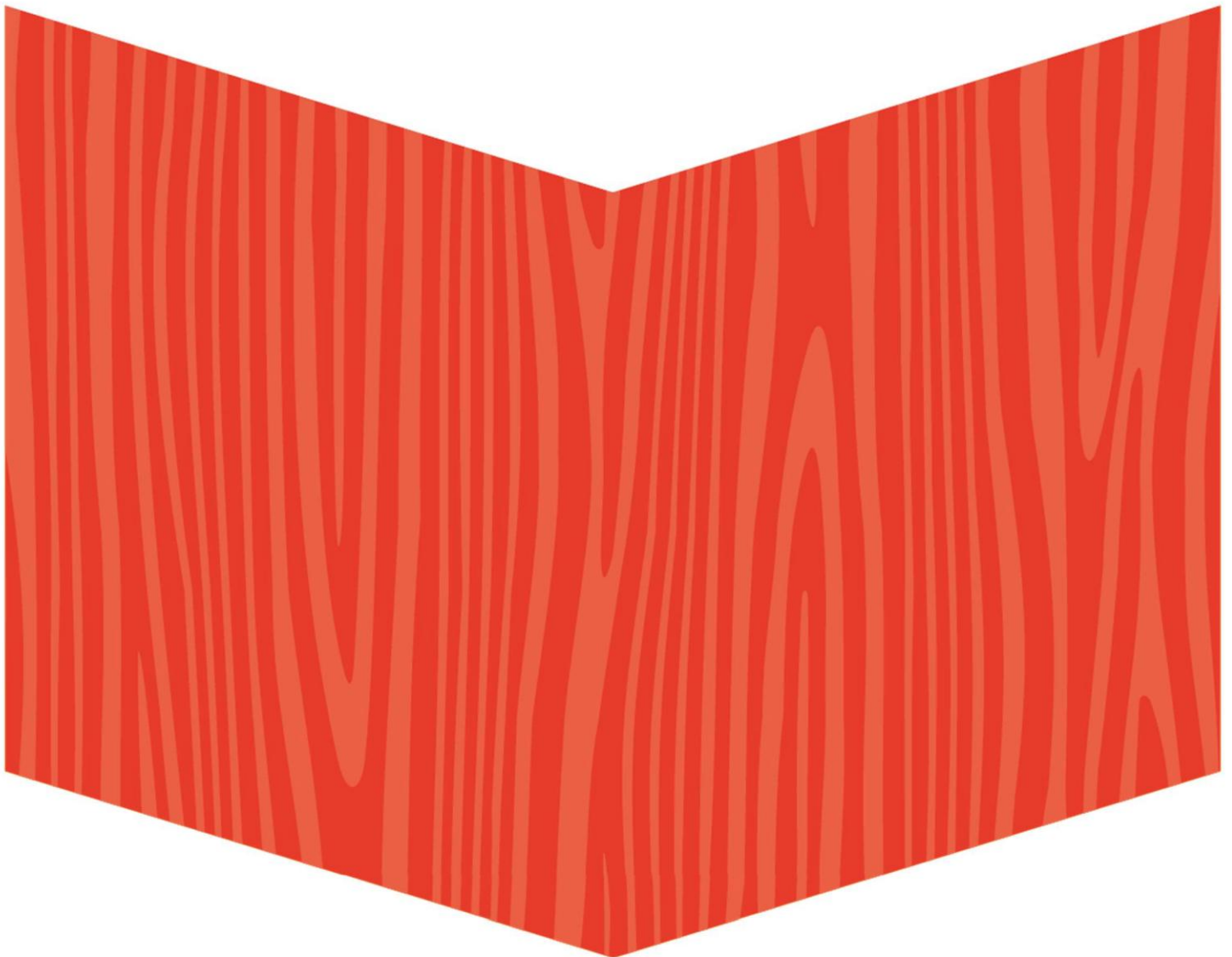




# Regler för föreningsbidrag som hanteras av kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen

Flik 9.4





<b>Dokumenttyp</b>	Regler
<b>Dokumentnamn</b>	Regler för föreningsbidrag som hanteras av kommunstyrelsen
<b>Fastställd</b>	2016-11-28 § 115
<b>Beslutande</b>	Kommunfullmäktige
<b>Giltighetstid</b>	Tills vidare
<b>Processägare</b>	Kommundirektör
<b>Senast reviderad</b>	<b>2026-04-13 § 31</b>
<b>Detta dokument gäller för</b>	Kommunstyrelsen

## Innehållsförteckning

1.	Inledning.....	4
1.1	Grundläggande kriterier för att få bidrag .....	4
1.2	Föreningsverksamhet som inte är bidragsberättigad.....	4
1.3	Kommunens skyldigheter .....	5
1.4	Föreningens skyldigheter .....	5
1.5	Ansökan om bidrag .....	5
1.6	Kommunens bidragsformer.....	5
1.7	Utbetalning.....	6
1.8	Avslag.....	6
1.9	Registrering av förening.....	6
2.	De olika bidragsformerna.....	7
2.1	Det statliga lokala aktivitetsstödet (LOK-stöd) .....	7
2.2	Driftbidrag.....	7
2.3	Hysesbidrag.....	8
2.4	Investeringsbidrag .....	8
2.5	Evenemangsbidrag .....	8
2.6	Studieförbund.....	9
2.7	Sponsring .....	10
2.8	Stipendier .....	10

# 1. Inledning

Kommunalt föreningsbidrag utgår inom ramen för av kommunfullmäktige anvisade medel enligt nedanstående bestämmelser till förening som har sitt säte och sin huvudsakliga verksamhet i Vingåkers kommun och är verksamma inom Kommunstyrelsens ansvarsområde. Detta regelverk gäller från och med 2026-04-13 och ersätter tidigare antagna regler, riktlinjer och anvisningar.

## 1.1 Grundläggande kriterier för att få bidrag

De grundläggande kriterierna för att en förening över huvud taget ska vara bidragsberättigad är att föreningen (vilka punkter som är relevanta beror på vilken verksamhet föreningen bedriver):

- har sitt säte i Vingåkersbygden
- bedriver verksamhet av ideell karaktär och är uppbyggd enligt i Sverige gällande demokratiska principer
- främjar folkhälsan
- berikar det lokala kultur- och fritidsutbudet
- bedriver barn- och ungdomsverksamhet i en drogfri miljö
- underställer sig Sveriges Riksidrottsförbunds dopingregler (gäller idrottsföreningar)
- tillämpar och vägleds av FN:s barnkonvention för verksamhet för barn och ungdomar under 18 år
- bedöms göra en samhällsnyttig insats i Vingåkers kommun
- årligen genomföra ett årsmöte där val av styrelse, verksamhetsberättelse, ekonomisk rapport, balans- och resultaträkning och revisionsberättelse behandlats och godkänts av medlemmarna.

Därutöver är studieförbund som är verksamma i Vingåkers kommun bidragsberättigade enligt separat finansiering och beräkningsgrund.

## 1.2 Föreningsverksamhet som inte är bidragsberättigad

Föreningsverksamhet som inte är berättigad till bidrag är skolverksamhet, politisk verksamhet, elevförening, supporterförening, politisk vuxenförening, pensionärsorganisationer, förening som är ansluten till svenska försvaret eller en ekonomisk förening. Dock kan en ekonomisk förening UPA ("Utan Personligt Ansvar") som bedrivs på ett ideellt sätt vara bidragsberättigad.

## 1.3 Kommunens skyldigheter

Kommunalt föreningsbidrag utgår inom ramen för av kommunfullmäktige anvisade medel. Kommunstyrelsen har enligt reglemente uppdraget att genom samarbete med föreningar inom styrelsens verksamhetsområde stimulera och stödja deras arbete. Kommunledningsförvaltningen ska fatta de beslut som medges enligt delegation och föra en dialog med bidragsberättigade föreningar, ta fram underlag och i förekommande fall verksamhetsöverenskommelse och avtal som kan ligga till grund för styrelsens beslut. Kommunledningsförvaltningen ska genom stickprov kontrollera att gällande regler följs.

## 1.4 Föreningens skyldigheter

För att ansöka om kommunalt bidrag till föreningsverksamhet eller för att få nyttja kommunens föreningservice krävs att föreningen är registrerad i Vingåkers kommuns föreningsregister.

Samtliga bidragsberättigade föreningar ska årligen (senast 1 april) till kommunledningsförvaltningen lämna verksamhetsberättelse, balansräkning och vinst- och förlusträkning. Det åligger föreningen att förvara räkenskaper och redovisningshandlingar i minst fem år och ställa dem till Vingåkers kommuns förfogande, om så begärs, för eventuell granskning.

Föreningen ska omgående anmäla förändringar av säte, adress, firmatecknare, styrelse liksom väsentliga förändringar i föreningens verksamhet och/eller syfte. Av verksamhetsberättelsen ska framgå antalet medlemmar i åldrarna 7–25 år och äldre.

Ansökningar som lämnas in för sent behandlas inte. Lämnande av oriktiga uppgifter eller uteblivna handlingar kan medföra att föreningen avstängs från bidrag. Även återbetalning kan krävas.

## 1.5 Ansökan om bidrag

Ansökan om bidrag kan endast göras av föreningens styrelse. Ansökan ska undertecknas av föreningens firmatecknare. Ansökan görs via e-tjänst eller lämnas på särskild blankett som finns på hemsidan [www.vingaker.se](http://www.vingaker.se) eller tillhandahålls av Kommunledningsförvaltningen.

## 1.6 Kommunens bidragsformer

Det stöd som Kommunstyrelsen ger till föreningar i form av ekonomiska bidrag syftar till att ge föreningslivet ökade förutsättningar att genomföra utvecklande och förebyggande verksamhet av god kvalitet. Dessutom vill kommunen stimulera till ett brett utbud och en geografisk spridning av föreningsledd verksamhet till alla delar av kommunen.

Föreningsbidrag skall främja:

- Barn och ungas deltagande i kultur och fritidsaktiviteter
- Folkhälsa och folkbildning
- Breddidrott och elitutveckling inom kultur och idrott
- Jämställdhet och etnisk mångfald

## 1.7 Utbetalning

Bidrag utbetalas endast till bidragsberättigad förenings registrerade plus-/bankgirokonto eller bankkonto. Kommunens eventuella fordran på förening regleras innan beviljat bidrag utbetalas. Har utbetalning gjorts på felaktiga grunder är föreningen skyldig att återbetala utbetalat belopp.

## 1.8 Avslag

Om ansökan om kommunalt aktivitetsstöd avslås meddelas det med handläggarens motivering inom 8 veckor från sista ansökningsdatum. Beslutet kan överklagas till Kommunstyrelsen.

Ansökan om driftbidrag och drifts- och underhållsbidrag beslutas av Kommunstyrelsen. Dessa beslut kan inte överklagas.

Ansökan lämnas på särskild blankett som återfinns på [www.vingaker.se](http://www.vingaker.se) eller tillhandahålls av kommunledningsförvaltningen.

## 1.9 Registrering av förening

Kommunen strävar efter att ha ett så komplett föreningsregister som möjligt för att på ett enkelt sätt kunna tillhandahålla uppgifter om föreningslivet i Vingåkers kommun. Det är därför angeläget att så många föreningar som möjligt registrerar sig och håller uppgifterna uppdaterade.

**Föreningens uppgifter registreras via e-tjänst *Föreningsregister Vingåker* som återfinns på [www.vingaker.se](http://www.vingaker.se).** Kontakta kommunledningsförvaltningen [kommunstyrelsen@vingaker.se](mailto:kommunstyrelsen@vingaker.se) om du har frågor.

Organisationsnummer får föreningen hos Skatteverket [www.skatteverket.se](http://www.skatteverket.se)

## 2. De olika bidragsformerna

### 2.1 Det statliga lokala aktivitetsstödet (LOK-stöd)

Det statliga lokala aktivitetsstödet (LOK-stöd) omfattar åldersgruppen 7–25 år. Stödet baseras på ledarledda sammankomster.

Aktivitetsstödet regleras genom föreskrifter som beslutas av Riksidrottsförbundet. De senast beslutade föreskrifterna togs av förbundet den 22 maj 2025, gäller aktiviteter från 1 juli 2025, finns på Riksidrottsförbundets hemsida och bifogas detta dokument:

[LOK-stödsföreskrifter 20250522.pdf](#)

För aktiviteter fram till 30 juni 2025 gällde i stället dessa föreskrifter (även de bifogas):

[Föreskrifter om statligt lokalt aktivitetsstöd 20230115.pdf](#)

### 2.2 Driftbidrag

Med driftbidrag vill Kommunstyrelsen säkerställa tillgång och mångfald av idrotts- och fritidsanläggningar i. Syftet är också att bidra till en levande landsbygd.

- Driftbidrag kan sökas av förening som ansvarar för driften av egen anläggning eller övriga som på uppdrag av kommunen, helt eller delvis hanterar skötsel av kommunalt ägd anläggning.
- Anläggningen ska användas regelbundet till föreningens huvudsakliga verksamhet och vara tillgänglig för andra föreningar och kommunens innevånare.
- Driftsbidraget utbetalas i förhållande till föreningens faktiska driftskostnader för anläggningen. Räntekostnader, el, vatten, försäkring, sophämtning, arrende, drivmedel, underhåll och mindre reparationer.
- **Ansökan** ska göras på avsedd blankett som finns på [www.vingaker.se](http://www.vingaker.se)
- Sista ansökningsdag för driftsbidrag är den 25 augusti och gäller för innevarande år.

## 2.3 Hyresbidrag

Med hyresbidrag vill kommunstyrelsen medverka till möjligheten för föreningar att bedriva en ändamålsenlig verksamhet.

Hyresbidrag kan sökas av förening som utöver de lokaler kommunen erbjuder till subventionerad hyra, har behov av att hyra en anläggning eller lokal för att kunna bedriva en ändamålsenlig verksamhet. Hyresbidrag kan sökas av förening som bedriver barn- och ungdomsverksamhet 7–25 år. Möjligheten att hyra kommunala lokaler ska alltid prövas innan kommunen fattar beslut om bidraget.

- **Ansökan** ska göras på avsedd blankett som finns på [www.vingaker.se](http://www.vingaker.se).
- Sista ansökningsdag för hyresbidraget är den 25 augusti och gäller för innevarande år.

## 2.4 Investeringsbidrag

Med investeringsbidrag vill kommunstyrelsen underlätta nybyggnad, underhåll och reparation av anläggningar.

### Bidraget kan ges till:

- Föreningar som äger eller långfristigt arrenderar/hyr anläggning vilken är belägen i Vingåkers kommun
- Investeringar i föreningsanläggningar vad gäller ny- till- eller ombyggnad av anläggning
- Förbättrings- och reparationsarbeten av anläggning
- Inköp av fast inredning i föreningslokaler
- Förstudier inför en aktivitet eller ett arrangemang.
- Bidraget kan utgå efter nämndens prövning i varje enskilt fall. Vanligen ges bidrag endast till del av den totala kostnaden.
- **Ansökan** ska göras på avsedd blankett som finns på [www.vingaker.se](http://www.vingaker.se)
- Sista ansökningsdag för investeringsbidrag är den 25 augusti och gäller alltid för nästkommande år.
- Redovisning av investeringen görs på avsedd blankett som finns på [www.vingaker.se](http://www.vingaker.se) efter verksamhetsårets slut och senast den 25 februari året efter.

## 2.5 Evenemangsbidrag

Ett evenemang är en större tillställning eller händelse som arrangeras kortvarigt.

### Evenemang ska bidra till att:

- Stärka Vingåkersbygdens identitet
- Skapa kulturell och idrottslig attraktion
- Skapa samhörighet bland invånare, företag och besökare
- Öka antalet invånare, besökare och företag i kommunen
- Utveckla Vingåkersbygden som boende-, utbildnings- företags- och besöksort
- Skapa naturliga mötesplatser och gemenskap över såväl åldersgränser som kulturella gränser

## 2.5.1 Riktlinjer

- Ett evenemangsbidrag kan varje enskild arrangör/förening ansöka om
- Evenemangen ska genomföras professionellt och vara etiskt, socialt och miljömässigt godtagbart för kommunen.
- Evenemanget ska följa kommunens vision och värdegrund
- Arrangören ska ansöka om erforderliga tillstånd före genomförandet
- Evenemanget ska vara offentligt
- Anmälas till Vingåkers kommuns evenemangskalender
- Vid all marknadsföring av evenemanget skall kommunens grafiska profil användas och som finns på [www.vingaker.se](http://www.vingaker.se)
- Ansökan ska göras via e-tjänst eller på avsedd blankett som finns på [www.vingaker.se](http://www.vingaker.se)
- **Ansökningar görs med fördel vid ett enda tillfälle för hela verksamhetsåret och minst 2 månader före det första aktuella evenemanget. Observera att det vid ansökan via e-tjänst bara går att ansöka om ett evenemangsbidrag i taget.**
- Redovisning av utfört evenemang görs på avsedd blankett som finns på [www.vingaker.se](http://www.vingaker.se) efter verksamhetsårets slut och senast den 25 februari året efter.

## 2.6 Studieförbund

Stödet till studieförbund fördelas efter samråd med Södermanlands bildningsförbund.

Vingåkers kommuns stöd till studieförbunden har till syfte att:

- Stödja verksamhet som bidrar till att stärka och utveckla demokratin
- Bidra till att göra det möjligt för människor att påverka sin livssituation och skapa engagemang att delta i samhällsutvecklingen
- Bidra till att utjämna utbildningsklyftor och höja bildnings- och utbildningsnivån
- Bidra till att bredda kulturintresset för och öka delaktighet i kulturlivet

### 2.6.1 Villkor och kriterier

Villkor för statsbidrag är att studieförbundet utformar sin verksamhet så att den

- Är öppen och tillgänglig för alla
- Genomsyras av en idéburen profil
- Är spridd över landet
- Har den inriktning som anges i förordningen om statsbidrag till folkbildningen
- Bidrar till att förverkliga de syften som staten har angett för sitt stöd till folkbildningen

Senast den 1 maj ska studieförbunden inkomma med årsredovisningar. Följande dokument ska mejlas till [kommunstyrelsen@vingaker.se](mailto:kommunstyrelsen@vingaker.se): Verksamhetsberättelse, ekonomisk redogörelse med revisorsintyg, kommunintyg för genomförd verksamhet och verksamhetsplan med budget. Verksamheten ska kunna följas från plan till genomförd verksamhet.

### Krav på lokalavdelningar

Kraven på att upprätta mål- och styrdokument samt årsredovisning (verksamhetsberättelse) gäller också för studieförbundets lokalavdelningar eller motsvarande. Först efter särskild begäran ska lokalavdelningarna/ motsvarande sända in dokumenten till Folkbildningsrådet.

## 2.7 Sponsring

Information om kommunens sponsringspolicy finner du på [www.vingaker.se](http://www.vingaker.se)

## 2.8 Stipendier

Information om kommunens stipendier finner du på [www.vingaker.se](http://www.vingaker.se)



# Föreskrifter om statligt lokalt aktivitetsstöd

Fastställda av RS 2023-01-15

## 1 § Inledning

Regeringen har enligt förordningen (1999:1177) om statsbidrag till idrottsverksamhet överlämnat uppgiften att pröva frågor om fördelning av statsbidrag till idrottsverksamhet till Sveriges Riksidrottsförbund (RF). Med stöd av förordningen har Riksidrottsstyrelsen (RS) den 15 januari 2023 fastställt följande föreskrifter avseende statligt lokalt aktivitetsstöd (LOK-stöd), riktat mot idrottsföreningar. Föreskrifterna gäller fr.o.m. den 1 juli 2023.

## 2 § Syfte

Syftet med stödet är att ge föreningar förutsättningar att möjliggöra, bedriva och utveckla idrottsverksamhet för barn och ungdomar samt för vuxna med funktionsnedsättning.

Stödberättigad verksamhet ska syfta till att få barn och ungdomar samt vuxna med funktionsnedsättning att må bra både i stunden och i det långa loppet. Det innebär ett aktivt arbete för en verksamhet som är inkluderande, trygg och präglas av delaktighet och de aktivas egna lust att lära och utvecklas. Barn och ungas bästa ska vara det som styr verksamhetens beslut och prioriteringar.

## 3 § Stödberättigad förening

Ideell förening som är medlem i ett specialidrottsförbund (SF) anslutet till RF har rätt att erhålla LOK-stöd i enlighet med vad som anges nedan.

## 4 § Stödberättigad verksamhet

LOK-stöd utgår för idrottslig verksamhet som föreningen bedriver och ansvarar för och med utgångspunkt från idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund. Med idrottslig verksamhet avses prestationsinriktad tävlingsidrott samt hälsoinriktad bredd- och motionsidrott i vilken det ingår ett centralt moment av fysisk aktivitet.

Stödberättigad verksamhet ska utveckla intresset för idrott hos barn, ungdomar och personer med funktionsnedsättning och främja möjligheterna till en allsidig träning efter vars och ens fysiska och psykiska förutsättningar. Verksamheten ska vidare utveckla kvaliteten i idrottsrörelsens barn- och ungdomsverksamhet utifrån ett barnrättsperspektiv och i idrottsverksamhet i övrigt så att verksamheten främjar en god etik, ökat deltagande, ideellt engagemang, jämställdhet och integration.

LOK-stöd utgår enbart för verksamhet som bedrivs under den tid föreningen är medlem i SF.



## **5 § Kriterier för stöd**

För att vara stödberättigad ska verksamhet till minst 75 procent innefatta utövande av den eller de SF-idrotter föreningen bedriver. Därutöver kan sådan verksamhet som direkt främjar den eller dessa idrotter vara stödberättigad.

## **6 § Stödberättigad gruppaktivitet**

En stödberättigad gruppaktivitet pågår när den leds av minst en ledare utsedd av föreningen samt har minst tre samtidigt och i minst 45 minuter aktiva deltagare enligt 7 §. Stöd ges för högst 20 deltagare per närvarande ledare.

Ledaren ska ha fyllt 13 år och vara medlem i en förening inom RF. Ledaren får inte vara ansvarig för flera gruppaktiviteter samtidigt.

## **7 § Ledar- och deltagarstöd**

Förening har rätt till LOK-stöd i form av ledarstöd och deltagarstöd.

När aktiviteten leds av en ledare erhåller föreningen ett ledarstöd om X kr/gruppaktivitet. När aktiviteten leds av två eller flera ledare, och föreningen närvaroregistrerar aktiviteten i idrottens verksamhetsredovisningssystem, erhåller föreningen ytterligare ett ledarstöd om Y kr/gruppaktivitet.

Deltagarstöd utgår för deltagare som aktivt deltagit 45 minuter i en stödberättigad gruppaktivitet och som under det kalenderår aktiviteten genomförs fyller lägst 7 år och högst 25 år. För deltagare med funktionsnedsättning finns ingen övre åldersgräns. Deltagarstöd utgår även för ledare som fyller lägst 13 år och högst 25 år.

Med deltagare med funktionsnedsättning i detta regelverk avses deltagare som med anledning av en rörelsenedsättning, synnedsättning, hörselnedsättning eller intellektuell funktionsnedsättning har behov av särskilt anpassade träningsmetoder, specialanpassad utrustning eller ledare med särskild medicinsk och/eller pedagogisk kompetens.

Deltagare i verksamhet arrangerad av förening ansluten till Svenska Paraportförbundet eller Svenska Dövidrottsförbundet omfattas alltid av begreppet deltagare med funktionsnedsättning.

Deltagare ska vara medlem i den förening som bedriver gruppaktiviteten. Undantag härifrån gäller för av föreningen i begränsad omfattning genomförd aktivitet i rekryteringssyfte.

För varje deltagare utgår ett deltagarstöd med följande begränsningar: Deltagare får endast ingå i en gruppaktivitet per SF-idrott och veckodag. Vidare ges deltagare i åldern 7–9 år deltagarstöd för max 3 tillfällen per SF-idrott och kalendervecka (måndag-söndag) och deltagare 10–25 år ges deltagarstöd för max 5 tillfällen per SF-idrott och kalendervecka.



En deltagare som inte är berättigad till deltagarstöd pga. att deltagaren redan beviljats deltagarstöd upp till sin kvot enligt ovan, räknas dock med vid beräkningen av eventuellt ledarstöd för aktiviteten.

Antal kronor per deltagartillfälle ges med följande fördelning: 7–9 år: Första och andra tillfället ger 3xZ, tredje tillfället ger 2xZ

10–25 år: Första och andra tillfället ger 3xZ, tredje tillfället ger 2xZ, fjärde och femte tillfället ger Z.

För deltagare med funktionsnedsättning 26 år och äldre gäller samma som för deltagare 10–25 år.

För ledare 13–25 år gäller samma som för deltagare 10–25 år.

**Not:** Beloppen X, Y och Z fastställs av RS årligen i samband med beslut om budget.

## 8 § Ansökan

Förenings ansökan om LOK-stöd görs hos RF i idrottens verksamhetsredovisningssystem.

Varje kalenderår omfattar två redovisningsperioder; 1 januari–30 juni med sista ansökningsdag den 25 augusti samt 1 juli–31 december med sista ansökningsdag den 25 februari. Ansökan ska göras av en av föreningsstyrelsen utsedd person.

Möjligheten att inkomma med en ansökan för redovisningsperioden 1 januari-30 juni stänger den 31 december och för redovisningsperioden 1 juli-31 december den 30 juni.

Förening är skyldig att löpande upprätta digital redovisning av föreningens gruppaktiviteter med uppgift om föreningens namn, SF-idrott, aktivitet, plats, datum, tid samt deltagarnas och ledarnas namn, personnummer, kön, eventuell funktionsnedsättning och närvaro. Redovisningen ska finnas hos RF i idrottens verksamhetsredovisningssystem senast vid ansökningstillfället.

Redovisningen ska signeras digitalt av ansvarig ledare. Redovisningen ska på begäran av RF kunna uppvisas i sin helhet.

## 9 § För sent gjord ansökan

Ansökan ska skickas in senast den 25 augusti respektive den 25 februari. Om ansökan kommer in

- fr.o.m. den 26 augusti t.o.m. den 1 september respektive fr.o.m. den 26 februari t.o.m. den 1 mars ska LOK-stödet reduceras med 25 procent,
- fr.o.m. den 2 september t.o.m. den 15 september respektive fr.o.m. den 2 mars t.o.m. den 15 mars ska LOK-stödet reduceras med 50 procent,
- fr.o.m. den 16 september t.o.m. den 30 september respektive fr.o.m. den 16 mars t.o.m. den 31 mars ska LOK-stödet reduceras med 75 procent, samt
- den 1 oktober eller senare respektive den 1 april eller senare ska den avslås i sin helhet.



Om ansökan kommer in för sent enligt ovan och föreningen kan visa att förseningen beror på omständigheter utanför föreningens kontroll eller om särskilda skäl föreligger, får RF besluta om skäligen reducering eller att fullt stöd ska beviljas.

### **10 § Felaktig ansökan**

Om en förening efter att ansökan gjorts upptäcker att ansökan innehåller felaktig uppgift, är föreningen skyldig att omgående hos RF rätta uppgiften.

### **11 § Kontroll m.m.**

RF har rätt att kontrollera innehållet i en ansökan. På begäran av RF är förening skyldig att tillhandahålla redovisning enligt 8 § tredje stycket samt övriga handlingar eller uppgifter som RF anser nödvändiga för kontrollen.

Om ansökan innehåller oriktig uppgift får RF besluta att föreningen inte är berättigad till stöd avseende den redovisningsperiod ansökan avser, för viss tid eller tills vidare. Sådant beslut kan också fattas om föreningen underlåter att tillhandahålla handlingar enligt första stycket.

Om en ansökan innehåller smärre avvikelser från vad som föreskrivs, får RF eller LOK-stödsnämnden, om det föreligger särskilda skäl, besluta om skäligt stöd.

### **12 § Betalning och återbetalning**

Utbetalning, som sker efter respektive avslutad redovisningsperiod och kontroll, sker till föreningens plus- eller bankgirokonto.

Om det efter utbetalning av stöd framkommer att utbetalningen grundats på oriktig uppgift, är föreningen på begäran av RF skyldig att omgående återbetala mottaget stöd.

### **13 § Rättelse och omprövning**

Om det framkommer att ett beslut till följd av skrivfel, felräkning eller annat liknande förbiseende innehåller uppenbar oriktighet, får RF respektive LOK-stödsnämnden, sedan föreningen getts tillfälle att yttra sig, meddela beslut om rättelse.

Finner RF att ett beslut som RF har meddelat är uppenbart oriktigt på grund av nya omständigheter eller av någon annan anledning, ska RF ändra beslutet, om det kan ske snabbt och enkelt och utan att det blir till nackdel för föreningen. Skyldigheten gäller även om beslutet överklagas, såvida inte LOK-stödsnämnden avgjort ärendet.

### **14 § Överklagande**

RF:s beslut enligt dessa föreskrifter får, av den förening som beslutet angår, överklagas hos LOK-stödsnämnden. Förening som vill överklaga ett beslut ska göra det skriftligen. I överklagandet ska föreningen ange vilket beslut som överklagas, den ändring i beslutet som föreningen begär och skälen för den begärda ändringen. Överklagandet ska ha kommit in till LOK-stödsnämnden senast inom tre veckor från den dag då beslutet meddelats.



Har ansökan kommit in efter den 15 december respektive den 15 juni får RF:s beslut inte överklagas.

LOK-stödsnämndens beslut får inte överklagas.

### **15 § LOK-stödsnämndens sammansättning**

LOK-stödsnämnden ska bestå av ordförande och fyra övriga ledamöter utsedda av RS. Antalet övriga ledamöter ska vara lika fördelat mellan könen. Minst en av nämndens ledamöter ska ha avlagt juristexamen.

### **16 § Överprövning**

Sedan ett beslut vunnit laga kraft får LOK-stödsnämnden genom överprövning ändra beslutet om det framkommit nya omständigheter eller bevis, som inte tidigare varit kända.

Begäran om överprövning hos LOK-stödsnämnden får göras av den förening beslutet angår.

LOK-stödsnämndens beslut enligt förevarande punkt får inte överklagas.

### **17 § Förvaltningslagen**

Enligt 13 § förordningen om statsbidrag för idrottsverksamhet gäller vid handläggning av ärenden enligt dessa föreskrifter följande bestämmelser i förvaltningslagen (2017:900)

- 5 § om legalitet, objektivitet och proportionalitet,
- 10 § om partsinsyn,
- 16–18 §§ om jäv,
- 23 § om utredningsansvaret,
- 24 § om när man får lämna uppgifter muntligt,
- 25 § om kommunikation,
- 31 § om dokumentation av beslut,
- 32 § om motivering av beslut, och
- 33 och 34 §§ om underrättelse om innehållet i beslut och hur ett överklagande går till.

./.



# Föreskrifter om statligt lokalt aktivitetsstöd

Fastställda av RS 2025-05-22

## 1 § Inledning

Regeringen har enligt förordningen (1999:1177) om statsbidrag till idrottsverksamhet (Idrottsförordningen) överlämnat uppgiften att pröva frågor om fördelning av statsbidrag till idrottsverksamhet till Sveriges Riksidrottsförbund (RF). Med stöd av förordningen har Riksidrottsstyrelsen (RS) den 22 maj 2025 fastställt följande föreskrifter avseende statligt lokalt aktivitetsstöd (LOK-stöd), riktat mot idrottsföreningar. Föreskrifterna gäller fr.o.m. den 1 juli 2025.

## 2 § Syfte

Syftet med stödet är att ge föreningar förutsättningar att möjliggöra, bedriva och utveckla idrottsverksamhet för barn och ungdomar samt för vuxna med funktionsnedsättning.

Stödberättigad verksamhet ska syfta till att få barn och ungdomar samt vuxna med funktionsnedsättning att må bra både i stunden och i det långa loppet. Det innebär ett aktivt arbete för en verksamhet som är inkluderande, trygg och präglas av delaktighet och de aktivas egna lust att lära och utvecklas. Barn och ungas bästa ska vara det som styr verksamhetens beslut och prioriteringar.

## 3 § Stödberättigad förening

Ideell förening som är medlem i ett specialidrottsförbund (SF) anslutet till RF har rätt att erhålla LOK-stöd i enlighet med vad som anges nedan.

*(Träder i kraft I:2026-01-01)* Om en förening har varit anknuten till RF kortare tid än två år det datum då ansökan om LOK-stöd lämnas in, får bidrag enligt Idrottsförordningen lämnas med ett sammanlagt belopp som uppgår till högst ett prisbasbelopp enligt 2 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken under ett kalenderår.

Om det finns särskilda skäl, får bidrag lämnas med ett högre belopp än det som anges i andra stycket.

## 4 § Stödberättigad verksamhet

LOK-stöd utgår för idrottslig verksamhet som föreningen bedriver och ansvarar för och med utgångspunkt från idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund. Med idrottslig verksamhet avses prestationsinriktad tävlingsidrott samt hälsoinriktad bredd- och motionsidrott i vilken det ingår ett centralt moment av fysisk aktivitet.

Stödberättigad verksamhet ska utveckla intresset för idrott hos barn, ungdomar och personer med funktionsnedsättning och främja möjligheterna till en allsidig

träning efter vars och ens fysiska och psykiska förutsättningar. Verksamheten ska vidare utveckla kvaliteten i idrottsrörelsens barn- och ungdomsverksamhet utifrån ett barnrättsperspektiv och i idrottsverksamhet i övrigt så att verksamheten främjar en god etik, ökat deltagande, ideellt engagemang, jämställdhet och integration.

LOK-stöd utgår enbart för verksamhet som bedrivs under den tid föreningen är medlem i SF.

För att vara stödberättigad ska verksamhet till minst 75 procent innefatta utövande av den eller de SF-idrotter föreningen bedriver. Därutöver kan sådan verksamhet som direkt främjar den eller dessa idrotter vara stödberättigad.

### **5§ Stödberättigad gruppaktivitet**

En stödberättigad gruppaktivitet pågår när den leds av minst en ledare utsedd av föreningen samt har minst tre samtidigt och i minst 45 minuter aktiva deltagare enligt 6 §. Stöd ges för högst 20 deltagare per närvarande ledare.

Ledaren ska ha fyllt 13 år och vara medlem i en förening inom RF. Ledaren får inte vara ansvarig för flera gruppaktiviteter samtidigt.

### **6§ Ledar- och deltagarstöd**

Förening har rätt till LOK-stöd i form av ledarstöd och deltagarstöd.

När aktiviteten leds av en ledare erhåller föreningen ett ledarstöd om X kr/gruppaktivitet. När aktiviteten leds av två eller flera ledare, och föreningen närvaroregistrerar aktiviteten i idrottens verksamhetsredovisningssystem, erhåller föreningen ytterligare ett ledarstöd om Y kr/gruppaktivitet.

Deltagarstöd utgår för deltagare som aktivt deltagit 45 minuter i en stödberättigad gruppaktivitet och som under det kalenderår aktiviteten genomförs fyller lägst 6 år och högst 25 år. För deltagare med funktionsnedsättning finns ingen övre åldersgräns.

Deltagarstöd utgår även för ledare som fyller lägst 13 år och högst 25 år.

Med deltagare med funktionsnedsättning i detta regelverk avses deltagare som med anledning av en rörelsenedsättning, synnedsättning, hörselnedsättning eller intellektuell funktionsnedsättning har behov av särskilt anpassade träningsmetoder, specialanpassad utrustning eller ledare med särskild medicinsk och/eller pedagogisk kompetens.

Deltagare i verksamhet arrangerad av förening ansluten till Svenska Parasportförbundet eller Svenska Dövidrottsförbundet omfattas alltid av begreppet deltagare med funktionsnedsättning.

Deltagare ska vara medlem i den förening som bedriver gruppaktiviteten. Undantag härifrån gäller för av föreningen i begränsad omfattning genomförd aktivitet i rekryteringssyfte.

För varje deltagare utgår ett deltagarstöd med följande begränsningar: Deltagare får endast ingå i en gruppaktivitet per SF-idrott och veckodag. Vidare ges deltagare i åldern 6–9 år deltagarstöd för max 3 tillfällen per SF- idrott och kalendervecka (måndag- söndag) och deltagare 10–25 år ges deltagarstöd för max 5 tillfällen per SF-idrott och kalendervecka.

En deltagare som inte är berättigad till deltagarstöd pga. att deltagaren redan beviljats deltagarstöd upp till sin kvot enligt ovan, räknas dock med vid beräkningen av eventuellt ledarstöd för aktiviteten.

Antal kronor per deltagartillfälle ges med följande fördelning: 6–9 år: Första och andra tillfället ger 3xZ, tredje tillfället ger 2xZ

10–25 år: Första och andra tillfället ger 3xZ, tredje tillfället ger 2xZ, fjärde och femte tillfället ger Z.

För deltagare med funktionsnedsättning 26 år och äldre gäller samma som för deltagare 10–25 år.

För ledare 13–25 år gäller samma som för deltagare 10-25 år.

**Not:** Beloppen X, Y och Z fastställs av RS årligen i samband med beslut om budget.

## **7§ Ansökan**

Ansökan ska ha kommit in till RF senast vid den tidpunkt som RF bestämmer.

Varje kalenderår omfattar två redovisningsperioder; 1 januari–30 juni med sista ansökningsdag den 25 augusti samt 1 juli–31 december med sista ansökningsdag den 25 februari. Ansökan ska göras av en behörig företrädare för föreningen.

Möjligheten att inkomma med en ansökan för redovisningsperioden 1 januari-30 juni stänger den 31 december och för redovisningsperioden 1 juli-31 december den 30 juni.

Förening är skyldig att löpande upprätta digital redovisning av föreningens gruppaktiviteter med uppgift om föreningens namn, SF-idrott, aktivitet, plats, datum, tid samt deltagarnas och ledarnas namn, personnummer, kön, eventuell funktionsnedsättning och närvaro. Redovisningen ska finnas hos RF i idrottens verksamhetsredovisningssystem senast vid ansökningstillfället.

Föreningens ansökan om LOK-stöd görs hos RF i idrottens verksamhetsredovisningssystem. Redovisningen ska signeras digitalt av ansvarig ledare. Redovisningen ska på begäran av RF kunna uppvisas i sin helhet.

## **8§ För sent gjord ansökan**

Ansökan ska skickas in senast den 25 augusti respektive den 25 februari. Om ansökan kommer in

- fr.o.m. den 26 augusti t.o.m. den 1 september respektive fr.o.m. den 26 februari t.o.m. den 1 mars ska LOK-stödet reduceras med 25 procent,
- fr.o.m. den 2 september t.o.m. den 15 september respektive fr.o.m. den 2 mars t.o.m. den 15 mars ska LOK-stödet reduceras med 50 procent,
- fr.o.m. den 16 september t.o.m. den 30 september respektive fr.o.m. den 16 mars t.o.m. den 31 mars ska LOK-stödet reduceras med 75 procent, samt den 1 oktober eller senare respektive den 1 april eller senare ska den avvisas.

Om ansökan kommer in för sent enligt ovan och föreningen kan visa att förseningen beror på omständigheter utanför föreningens kontroll eller om särskilda skäl föreligger, får RF besluta om skälig reduktion eller att fullt stöd ska beviljas.

## **9 § Hinder för beviljande av stöd**

RF får inte bevilja förening LOK-stöd om den eller någon av dess företrädare

1. utövar våld, tvång eller hot mot en person eller på annat sätt kränker en persons grundläggande fri- och rättigheter,
2. diskriminerar personer eller grupper av personer eller på annat sätt bryter mot principen om alla människors lika värde,
3. försvarar, främjar eller uppmanar till sådana ageranden som anges i 1 eller 2, eller
4. motarbetar det demokratiska styrelseskicket.

Om det finns särskilda skäl får RF besluta att bevilja stöd trots att något av ovan villkor inte är uppfyllda.

## **10 § Ekonomiska förutsättningar för stöd**

RF får inte bevilja föreningen LOK-stöd om föreningen

1. Är i likvidation eller försatt i konkurs,
2. har skatte- eller avgiftsskulder eller andra skulder som har lämnats över till Kronofogdemyndigheten och som vid indrivning handläggs som allmänt mål, eller
3. har en skuld som inte har betalats i rätt tid och som avser återkrav av bidrag som har lämnats av RF.

## **11 § Felaktig ansökan och ändrade förhållanden**

Om en förening, efter att ansökan gjorts eller stöd beviljats, upptäcker att ansökan innehåller felaktig uppgift eller att ändrade förhållande föreligger som kan påverka rätten eller storleken på bidraget, är föreningen skyldig att omgående underrätta RF om detta.

## **12 § Kontroll m.m.**

RF har rätt att kontrollera innehållet i en ansökan. På begäran av RF är förening skyldig att tillhandahålla redovisning enligt 7 § tredje stycket samt övriga handlingar eller uppgifter som RF anser nödvändiga för kontrollen. Om förening inte inkommer med de handlingar eller uppgifter som RF anser nödvändiga för kontrollen, och efter att föreningen getts möjlighet att komplettera ansökan, får RF pröva ansökan i befintligt skick.

Om ansökan innehåller oriktig uppgift får RF besluta att föreningen inte är berättigad till stöd avseende den redovisningsperiod ansökan avser, för viss tid eller tills vidare. Sådant beslut kan också fattas om föreningen underlåter att tillhandahålla handlingar enligt första stycket.

Om en ansökan innehåller smärre avvikelser från vad som föreskrivs, får RF eller LOK- stödsnämnden, om det föreligger särskilda skäl, besluta om skäligt stöd.

## **13 § Betalning och hinder för utbetalning**

Utbetalning, som sker efter respektive avslutad redovisningsperiod och kontroll, sker till föreningens plus- eller bankgirokonto.

RF får besluta att ett beviljat LOK-stöd helt eller delvis inte ska betalas ut om föreningen inte längre uppfyller villkoren för det eller om det finns grund för återbetalning enligt 14 §. Beslutet gäller omedelbart.

## **14 § Återbetalning och återkrav**

Förening är skyldig att betala tillbaka utbetalt LOK-stöd om

1. mottagaren genom att lämna oriktiga uppgifter eller på något annat sätt har orsakat att bidrag har lämnats felaktigt eller med för högt belopp,
2. bidraget av något annat skäl har lämnats felaktigt eller med för högt belopp och mottagaren borde ha insett detta, eller
3. mottagaren inte uppfyller villkoren i 9 § och det inte finns sådana särskilda skäl som innebär att bidrag ändå får lämnas.

RF ska besluta att helt eller delvis kräva tillbaka LOK-stödet, om föreningen är återbetalningsskyldig enligt ovan.

Om det finns särskilda skäl för det, får RF besluta att helt eller delvis avstå från att kräva återbetalning.

## **15 § Rättelse och omprövning**

Om det framkommer att ett beslut till följd av skrivfel, felräkning eller annat liknande förbiseende innehåller uppenbar oriktighet, får RF respektive LOK-stödsnämnden, sedan föreningen getts tillfälle att yttra sig, meddela beslut om rättelse.

Finner RF att ett beslut som RF har meddelat är uppenbart oriktigt på grund av

nya omständigheter eller av någon annan anledning, ska RF ändra beslutet, om det kan ske snabbt och enkelt och utan att det blir till nackdel för föreningen. Skyldigheten gäller även om beslutet överklagas, såvida inte LOK-stödsnämnden avgjort ärendet.

## **16 § Överklagande**

RF:s beslut enligt dessa föreskrifter får, av den förening som beslutet angår, överklagas hos LOK-stödsnämnden. Förening som vill överklaga ett beslut ska göra det skriftligen. I överklagandet ska föreningen ange vilket beslut som överklagas, den ändring i beslutet som föreningen begär och skälen för den begärda ändringen. Överklagandet ska ha kommit in till LOK-stödsnämnden senast inom tre veckor från den dag då beslutet meddelats.

Har ansökan kommit in efter den 15 december respektive den 15 juni får RF:s beslut inte överklagas.

LOK-stödsnämndens beslut får inte överklagas.

## **17 § LOK-stödsnämndens sammansättning och beslutsföret**

LOK-stödsnämnden ska bestå av ordförande och fyra övriga ledamöter utsedda av RS. Antalet övriga ledamöter ska vara lika fördelat mellan könen. Minst en av nämndens ledamöter ska ha avlagt juristexamen.

Minst tre av LOK-stödsnämndens ledamöter ska delta när beslut i LOK-stödssärende fattas.

## **18 § Överprövning**

Sedan ett beslut vunnit laga kraft får LOK-stödsnämnden genom överprövning ändra beslutet om det framkommit nya omständigheter eller bevis, som inte tidigare varit kända.

Begäran om överprövning hos LOK-stödsnämnden får göras av den förening beslutet angår.

LOK-stödsnämndens beslut enligt förevarande punkt får inte överklagas.

## **19 § Förvaltningslagen**

Enligt 13 § förordningen om statsbidrag för idrottsverksamhet gäller vid handläggning av ärenden enligt dessa föreskrifter följande bestämmelser i förvaltningslagen (2017:900)

- 5 § om legalitet, objektivitet och proportionalitet,
- 10 § om partsinsyn,
- 16–18 §§ om jäv,
- 23 § om utredningsansvaret,

- 24 § om när man får lämna uppgifter muntligt,
- 25 § om kommunikation,
- 31 § om dokumentation av beslut,
- 32 § om motivering av beslut, och
- 33 och 34 §§ om underrättelse om innehållet i beslut och hur ett överklagande går till.