

**Kommunstyrelsen**

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-09-07

1 (22)

Tid och plats

Måndagen den 7 september 2026, kl. 13.15–15.05, Hjälmarén, kommunhuset i Vingåker

Beslutande ledamöter

Charlotte Prennfors (M), ordförande
Robert Davidsson (C), 1:e vice ordförande
Robert Skoglund (S), 2:e vice ordförande
Anna Gripenberg (M) § 100-105, 109-117
Lennart Andersson (KD)
Lars-Göran Karlsson (SD)
Ulrika Grave (SD)
Therese Palm (S) Tjänstgörande ersättare
Misha Tavassoli (S) Tjänstgörande ersättare
Märta Bolzek (S) Tjänstgörande ersättare
Håkan Östlund (MP)
Pierre Szabo (M) Tjänstgörande ersättare § 106-108

Ej tjänstgörande ersättare

Pierre Szabo (M) § 100-105, 109-117
Caroline Blomberg (C)
Eva Knutsson (C)
Caroline Helmersson-Olsson (S)
Tiina Rokka (V)

Övriga närvarande

Ralf Hedin, kommundirektör
Nellie Jonasson, nämndsekreterare
Staffan Källström, kanslichef/kommunjurist
Mattias Gustafsson, HR-chef, § 100–105
Susanne Briander, kultur- och fritidssamordnare,
§ 106–117
Anna Magnell, samordnare, § 100–102
Hans Ekelund, grupplebare VIP

Paragrafer	§ 100–117
Justering	Digitalt justerat och tillkännagivet via anslag.
Sekreterare	Nellie Jonasson
Ordförande	Charlotte Prennfors
Justerande	Robert Skoglund



Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-09-07

2 (22)

Ks § 100

Godkännande av föredragningslista

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner föredragningslistan enligt utskickat förslag.



Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-09-07

3 (22)

Ks § 101

Val av justerare

Beslut

1. Kommunstyrelsen utser Robert Skoglund (S) att jämte ordförande justera protokollet.



Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-09-07

4 (22)

Ks § 102

Lägesrapport åldersvänlig bygd

Beslut

1. Kommunstyrelsen tar del av informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Anna Magnell, samordnare för Åldersvänlig bygd redogör för vad hon har gjort sedan hon anställdes när projektet gick in i ordinarie verksamhet i maj i år.

Bland annat följande:

- Träffar på Humlegården.
- Träffpunkt Läppe.
- Kommande visningsmiljö för hjälpmedel i Humlegården.
- Musikevenemang.
- Tillsammans-fika.
- Nytt bokningssystem.
- Erfarenhetsutbyte med andra kommuner.



Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-09-07

5 (22)

Ks § 103

Information från KLF

Beslut

1. Kommunstyrelsen tar del av informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektören redogör för:

- Sommaren.
- Meritvärdena för årskurs nio.
- Äldreomsorgen.
- SKRs nöjdhetsindex (NKI) plats tjugo respektive arton avseende service kring bygglov samt miljö- och hälsoskyddsfrågor.
- Mobila byakontor, Vingåker är en av tre kommuner som har satsat på det.
- Organisationsförändringar inom KLF.
- Befolkningsutvecklingen för senaste året.
- Uppdatering av mallarna för information och broschyrer/affischer.



Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-09-07

6 (22)

Ks § 104

KS 2026/76

Ekonomiskt utfall för kommunstyrelsen inklusive likviditetsprognos

Beslut

1. Kommunstyrelsen tar del av informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektör redogör för det ekonomiska utfallet för augusti månad. Rapporten skickas ut i efterhand.



Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-09-07

7 (22)

Ks § 105

KS 2026/155

Uppföljning av uppdrag till förvaltningen

Beslut

1. Kommunstyrelsen tar del av rapporten och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektör redogör för de uppdrag som kommunstyrelsen givit förvaltningen. Uppdragen återfinns i rapporten. Uppföljningen ska ske två gånger per år.

Beslutsunderlag

Uppdragslista 2026-08-31.pdf

**Kommunstyrelsen**

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-09-07

8 (22)

Ks § 106

KS 2026/293

Rapport från kontroll av dataskyddsefterlevnad 2026 för kommunstyrelsen**Beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att arbeta vidare med de punkter som kommunalförbundet SydArkivera lyfter i sin rapport.
2. Kommunstyrelsen beslutar att redovisning för hur långt detta arbete har kommit ska ske i maj 2027.

Sammanfattning av ärendet

Kommunalförbundet Sydarkivera har gjort en kontroll av dataskyddsefterlevnad och lämnat en rapport under juli 2026. Av rapporten framgår att Sydarkivera anser att kommunstyrelsen behöver arbeta med följande punkter:

- Ta fram rutin för att informera styrelsen om sitt ansvar som personuppgiftsansvarig.
- Påbörja arbetet med att systematiskt göra konsekvensbedömningar enligt art 35 GDPR när en ny typ av behandling sannolikt leder till en hög risk för fysiska personers rättigheter och friheter.
- Ta fram rutiner för genomförande av konsekvensbedömningar.
- Gör en beskrivning av tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder för era personuppgiftsbehandlingar i registerförteckningen.

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen
Kommunalförbundet SydArkivera

Beslutsunderlag

Rapport från kontroll av dataskyddsefterlevnad 2026 för kommunstyrelsen i
Vingåkers kommun.pdf

Tjänsteutlåtande Rapport från kontroll av dataskyddsefterlevnad 2026 för
kommunstyrelsen.pdf



Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-09-07

9 (22)

Ks § 107

KS 2025/341

Avveckling av Slottstorsdag

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att avveckla de så kallade slottstorsdagarna och att pröva frågan om att införa dem när förutsättningarna, särskilt tillräckliga resurser, kan säkerställas.

Sammanfattning av ärendet

Slottstorsdagarna initierades av dåvarande kultur- och fritidsnämnden som en samverkansinsats mellan slottet, biblioteket och fritidsgården, med syftet att skapa en bred och tillgänglig verksamhet. Verksamheten har hittills byggt på att flera funktioner inom förvaltningen samverkar både i planering och bemanning. Efter omorganisationen då förvaltningen avvecklades och budgetramen minskades finns inte längre tillräckliga förutsättningar för verksamheten. Den bör därför avvecklas och prövas igen när situationen ser annorlunda ut.

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Avveckling av Slottstorsdag.pdf

**Kommunstyrelsen****SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2026-09-07

10 (22)

Ks § 108

KS 2026/321

Beslut om grundutrustning samt utredning om reservkraft till kommunens trygghetspunkter**Beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar köpa in utrustning till motsvarande fyra av de tidigare utpekade trygghetspunkterna för att kunna flyttas mellan de trygghetspunkter som har behov, två under 2026 och två under 2027.
2. Kommunstyrelsen beslutar att påbörja en förstudie under 2026 om effektbehov för reservkraft till en kostnad om högst 150 tkr.
3. Kostnaderna om 300 tkr under 2026 belastar KS extra buffert (f d Viadidakt) och kostnaderna om 150 tkr under 2027 hanteras i budgetprocessen.

Sammanfattning av ärendet**Utrustning av trygghetspunkter**

Trygghetspunkter är en viktig del av en kommuns krisberedskap. Det är platser där kommunen har förberett för att invånarna ska kunna få olika former av hjälp i en krissituation. Det kan till exempel gälla information, värme, dricksvatten, lättare förtäring, psykosocialt krisstöd eller enklare sjukvård. Trygghetspunkterna kan också användas som uppsamlingsplatser vid beslut om storskalig utrymning.

Den 25 januari 2021 beslutade kommunstyrelsen i Vingåkers kommun att anta Plan för trygghetspunkter, med kompletterande regler för respektive trygghetspunkt. Beslutet avsåg vilka byggnader, eller delar av dessa, som skulle användas som trygghetspunkter. Något beslut om att utrusta trygghetspunkterna har dock inte tagits.

Under 2026 har socialförvaltningen tillsammans med kommunledningsförvaltningen arbetat med att ta fram en inventarielista för att kunna utrusta kommunens trygghetspunkter. Eftersom det inte finns någon avsatt budget för beredskapssatsningar i Vingåkers kommun föreslår kommunledningsförvaltningen att kommunen avsätter medel under 2026 för inköp av utrustning till fyra trygghetspunkter, och att medel avsätts 2027 för att utrusta övriga trygghetspunkter. Kommunen har idag sju beslutade trygghetspunkter. Eftersom vissa förändringar skett sedan beslutet om att inrätta trygghetspunkter togs 2021 ser vi ett behov av att komplettera de redan beslutade med en i Läppe. Kommunstyrelsen behöver fatta beslut om att utöka antalet trygghetspunkter, men detta kommer då att ske i separat ärende. Förvaltningen anser dock att kommunen redan nu bör ta höjd för utrustning till även denna trygghetspunkt.

Kostnaden för grundutrustning beräknas uppgå till ca 75 tkr för respektive trygghetspunkt. Kommunledningsförvaltningen föreslår därför att en summa på 300 tkr beslutas för att utrusta fyra trygghetspunkter under 2026 och att samma summa beslutas för utrustning av fyra trygghetspunkter under 2027.



Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-09-07

11 (22)

Utredning av reservkraft till trygghetspunkter

Utöver grundutrustning behöver kommunen se till att respektive trygghetspunkt kan förses med reservkraft. Bedömningen är dock att endast fyra mobila reservkraftverk behöver införskaffas i ett ingångsskede.

För att kunna dimensionera vilka reservkraftaggregat som är aktuella behöver kommunen tillsammans med Vingåkers kommunfastigheter AB genomföra en förstudie under hösten 2026 för att kartlägga effektbehov. För att kunna göra en förstudie föreslår kommunledningsförvaltningen att 150 tkr beslutas för detta ändamål inledningsvis. Kommunledningsförvaltningen avser att återkomma under 2027 med förslag på investeringsram för att täcka inköp av mobila reservkraftslösningar inklusive kostnader för inkoppling av dessa.

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen
Vingåkers kommunfastigheter AB

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Beslut om grundutrustning samt utredning om reservkraft.pdf



Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-09-07

12 (22)

Ks § 109

KS 2026/322

Redovisning av motioner som inte besvarats första halvåret 2026

Beslut

Förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige tar del av redovisningen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Två gånger om året ska förvaltningen redovisa de motioner som ännu inte är besvarade. För närvarande är två motioner obesvarade. En av dem inkom i juni 2026. Den andra föredrogs för Kommunstyrelsen den 9 februari 2026 men återremitterades till förvaltningen (Ks § 17/2026).

Beslutsunderlag

Redovisning av motioner som inte beretts färdigt 2026-09-07.pdf

Tjänsteutlåtande Redovisning av motioner som inte besvarats första halvåret 2026.pdf

**Kommunstyrelsen**

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-09-07

13 (22)

Ks § 110

KS 2026/276

**Prisindex Kommunal Verksamhet (PKV) för justering av
sotningstaxor****Beslut**

Förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att ersätta nuvarande sotningsindex med Prisindex Kommunal Verksamhet. Ändringen föreslås träda i kraft 2027-01-01.
2. Kommunfullmäktige beslutar att uppdra åt Västra Sörmlands Räddningstjänst (VSR) att se över behov av eventuella justeringar i avtal eller liknande som behöver göras med anledning av den nya indexregleringen.

Sammanfattning av ärendet

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och Sveriges Skorstensfejaremästares Riksförbund (SSR) har tillsammans tagit fram en ny rekommendation om index för årlig återkommande justering av sotningstaxor, rengöring och brandskyddskontroll. Den ersätter den gamla rekommendationen om sotningsindex, enligt SKR:s cirkulär 2002:83, daterat 2002-09-12.

Den nya rekommendationen är att Prisindex för Kommunal Verksamhet (PKV) används för justering av sotningstaxor och att taxorna justeras den 1 januari. Den prognos för PKV för innevarande år som tas fram i oktober används för att justera taxan från den 1 januari nästkommande år.

SKR och SSR kommer att fortsätta publicera sotningsindex under en övergångsperiod på fem år. Det innebär att sotningsindex publiceras sista gången år 2029. Kommunerna bör dock sträva efter att byta index snarast möjligt.

Beslutsunderlag

SKR Cirkulär 26_15 - Sotningsindex 2026.pdf

Tjänsteutlåtande Prisindex Kommunal Verksamhet (PKV) för justering av
sotningstaxor.pdf

**Kommunstyrelsen**

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-09-07

14 (22)

Ks § 111

KS 2026/295

Revidering av reglementen med anledning av den nya grafiska profilen**Beslut**

Förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att ändra *Allmänt nämndreglemente, Reglemente för kommunstyrelsen, Reglemente för socialnämnden, Reglemente för samhällsbyggnadsnämnden* samt *Reglemente för barn- och utbildningsnämnden* så att de överensstämmer med den grafiska profilen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2026-06-15 att från den 1 januari 2026 (Kf § 48) ändra sina nämndreglementen samt det allmänna nämndreglementet. Kommunfullmäktige beslutade vid samma sammanträde att ändra sin grafiska profil. För att reglementena ska överensstämma med den grafiska profilen och med varandra så krävs ett beslut. I sak och innehållsmässigt är reglementena som kommunfullmäktige beslutade men det krävs ett extra beslut för att ändra rubriker och paragrafer till att stämma överens med den grafiska profilen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Revidering av reglementen med anledning av den nya grafiska profilen.pdf

**Kommunstyrelsen**

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-09-07

15 (22)

Ks § 112

KS 2026/129

Rapport ej verkställda beslut, kvartal 1 2026**Beslut**

Förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige tar del av rapporten och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen har tagit fram rapport över ej verkställda beslut enligt SoL och LSS för första kvartalet 2026.

Under tredje kvartalet rapporterades ett gynnande beslut om kontaktperson som inte kunde verkställas. Orsaken var att den enskilde vid upprepade tillfällen avstod från att delta vid de tider som erbjöds tillsammans med kontaktpersonen.

Under fjärde kvartalet genomfördes tre inbokade möten med tilltänkt kontaktperson:

- Den enskilde uteblev vid två av dessa tillfällen.
- Vid det tredje tillfället hade den enskilde förhinder men deltog delvis via telefon.

Efter detta möte valde den tilltänkta kontaktpersonen att avsäga sig uppdraget. Förvaltningen tog därefter kontakt med den enskilde, som då uppgav att hen inte längre var i behov av en kontaktperson. Uppföljning planerades till den 3 februari 2026. Beslutet var tidsbegränsat och utredningen avslutades den 31 mars 2026. Under beslutsperioden har insatsen endast delvis kunnat verkställas, då den enskilde tackat nej till erbjuden kontaktperson. Under hela perioden har upprepade försök gjorts att motivera den enskilde att ta emot den beviljade insatsen. Den 3 februari 2026 inkom en ny ansökan avseende kontaktperson enligt LSS. Under perioden har förvaltningen fortlöpande arbetat med att både rekrytera kontaktperson och motivera den enskilde att ta emot insatsen. Inga gynnande beslut har varit ej verkställda under perioden för barn- och familjeteamet eller vuxen- och ekonomiteamet.

Beslutsunderlag

Sn § 53.2026.pdf

Tjänsteutlåtande rapport över ej verkställda beslut kvartal 1 2026.pdf



Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-09-07

16 (22)

Ks § 113

KS 2026/292

Program för äldreomsorg i Vingåkers kommun 2022-2034 - Uppföljning 2026

Beslut

Förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige godkänner redovisningen och lämnar den till kommunstyrelsen som underlag till kommande budgetarbete.
2. Kommunfullmäktige beslutar att uppföljningen fortsättningsvis ska göras bara till Kommunstyrelsen, en gång per mandatperiod och vid begäran från Kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog i juni 2022 ett ”Program för äldreomsorg i Vingåkers kommun 2022 - 2034”. Syftet med programmet är att tydliggöra de förändringar och insatser som måste ske för att klara den demografiska utmaningen med ett ökat behov av äldreomsorg. En uppföljning av programmet ska varje år skickas till kommunfullmäktige, vilket genom detta underlag sker för tredje året.

Beslutsunderlag

Socialnämnden 2026-06-22 (2026-06-22 Sn §64).pdf

Tjänsteutlåtande uppföljning program för äldreomsorg 2026.pdf

Uppföljning program för äldreomsorg 2026.pdf

Tjänsteutlåtande Program för äldreomsorg i Vingåkers kommun 2022-2034 - Uppföljning 2026.pdf

**Kommunstyrelsen**

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-09-07

17 (22)

Ks § 114

KS 2024/390

Svar på medborgarförslag om heltäckande mobilförbud under skoltid**Beslut**

Förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen då det enligt kommunallagen är en angelägenhet för annan än kommunfullmäktige att besluta om.

Sammanfattning av ärendet

En medborgare lämnade den 12 december 2024 förslag om ett heltäckande mobilförbud under skoltid, såväl lektion som raster i kommunens grundskolor. Förslaget hanterades i kommunfullmäktige den 10 februari 2025 och skickades till kommunstyrelsen för beredning.

Ungefär samtidigt som medborgarförslaget lämnades väcktes en motion av Irene Sandqvist (VIP). Vid behandling av motionen i fullmäktige den 10 februari 2025 bifölls motionen. Ärendet överklagades och hanterades i Förvaltningsrätten i Linköping under ett års tid. Domstolen avgjorde ärendet den 24 mars 2026, och konstaterade att kommunfullmäktige inte hade rätt att fatta beslut i frågan och upphävde därför kommunens beslut.

Under denna tid har kommunen avvaktat med att bereda medborgarförslaget, då frågan har avsett samma fråga. Under perioden har även ny lagstiftning tillkommit i frågan.

Då beslutet avseende motionen upphävts av förvaltningsrätten och lagstiftningen ger mandat till annan i frågan föreslår förvaltningen att medborgarförslaget avslås.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag.pdf

Tjänsteutlåtande Svar på medborgarförslag om heltäckande mobilförbud under skoltid.pdf

**Kommunstyrelsen****SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2026-09-07

18 (22)

Ks § 115**Delegationsbeslut****Beslut**

1. Kommunstyrelsen tar del av delegationsbesluten och lägger dem till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Följande delegationsbeslut har fattats:

Kommunstyrelsens ordförande

2026-05-25, Yttrande i mål 3322-26. KS 2026/111. Kommunstyrelsens delegationsordning punkt 1.8

2026-06-03, Beslut att bevilja investeringsbidrag. KS 2026/261. Kommunstyrelsens delegationsordning punkt 7.1

2026-06-03, Beslut att bevilja evenemangsbidrag. KS 2026/257. Kommunstyrelsens delegationsordning punkt 7.3

2026-07-23, Beslut att bevilja ansökan om evenemangsbidrag – konstverkstad. KS 2026/286. Kommunstyrelsens delegationsordning punkt 7.3

2026-07-23, Beslut att bevilja del av ansökan om evenemangsbidrag – Vernissage. KS 2026/294. Kommunstyrelsens delegationsordning punkt 7.3

2026-07-23, Beslut att avslå ansökan om evenemangsbidrag för loppis och kuriosarunda. KS 2026/283. Kommunstyrelsens delegationsordning punkt 7.3

2026-07-27, Beslut att bevilja ansökan om evenemangsbidrag – fallteknik. KS 2026/302. Kommunstyrelsens delegationsordning punkt 7.3

Kanslichef

2026-06-08, Beslut att revidera informationshanteringsplanen till version 4.1. KS 2026/273. Kommunstyrelsens delegationsordning punkt 1.19

HR-chef

2026-06-02, Överenskommelse om samverkan för att påskynda individers etablering i arbetslivet och minska antalet hushåll som är beroende av ekonomiskt bistånd. KS 2026/270. Kommunstyrelsens delegationsordning punkt 3.3

2026-06-02, Bekräftelse av åtagande att genomföra projektet. KS 2026/150. Kommunstyrelsens delegationsordning punkt 3.3

2026-06-30, Avtal med Samordningsförbundet Sörmland om ESF-projektet Idun. Giltighetstid: 2026-09-01-2029-06-30. KS 2026/150. Kommunstyrelsens delegationsordning punkt 3.3

Rektor vuxenutbildning



Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-09-07

19 (22)

2026-05-28, Överenskommelse med underskrift, med bilagor. KS 2026/227.
Kommunstyrelsens delegationsordning punkt 3.2

Kulturutskottet

2026-06-10, Bidrag till Studieförbunden 2026. KS 2026/126. Kommunstyrelsens delegationsordning punkt 7.7

2026-06-10, Investeringsbidragsansökan avseende Lyttersta stugan. KS 2026/110.
Kommunstyrelsens delegationsordning punkt 7.7



Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-09-07

20 (22)

Ks § 116

Delgivningar

Beslut

1. Kommunstyrelsen tar del av delgivningarna och lägger dem till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Vingåkers Kommunfastigheter AB och AB Vingåkershem – Styrelseprotokoll 2026-04-22. KS 2026/260

Gemensamma överförmyndarnämnden – Reviderad delegationsordning för överförmyndarnämnden för Flen, Gnesta och Vingåkers kommuner. KS 2026/256

Socialnämnden – Månadsrapport april. KS 2026/131

Energikontoret i Mälardalen – Årsstämmoprotokoll 2026-05-13. KS 2026/265

Sydarkivera – Arkivtillsyn 2026 - trygghet och säkerhet samt fastighet och teknik. KS 2026/264

Sydarkivera – Redovisning av digitala arkivleveranser våren 2026. KS 2026/271

Sydarkivera – Information från Sydarkivera om tilläggstjänst: Integritetsskyddad Offsite Backup. KS 2026/272

Barn- och utbildningsnämnden – Information om barn- och utbildningsnämndens arkivbeskrivning. KS 2026/277

Nämnden för samverkan kring socialtjänst och vård – Månadsrapport april 2026. KS 2026/213

Vingåker Vatten och Avfall AB – Styrelseprotokoll 2026-06-09. KS 2026/282

Sörmland Vatten och Avfall AB – Styrelseprotokoll 2026-06-09. KS 2026/287

Vingåkers Kommunfastigheter AB och AB Vingåkershem – Styrelseprotokoll 2026-06-17. KS 2026/288

Region Sörmland – Kulturplan Sörmland 2027-2030. KS 2026/290

Socialnämnden – Månadsrapport maj. KS 2026/131

Överförmyndarnämnden – Nämndrapport 2 2026. KS 2026/296

Överförmyndarnämnden – Revidering av överförmyndarnämndens riktlinje för arvodering. KS 2026/296

Överförmyndarnämnden – Överförmyndarnämndens uppsägning av verksamhetssystem Wärna och Mitt Wärna. KS 2026/296

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-09-07

21 (22)

Överförmyndarnämnden – Upphandling av verksamhetssystem för
överförmyndarnämndens verksamhet. KS 2026/296

Storgårdens musikförening – Ansökan om evenemangsbidrag för operaföreställningen
Tosca 2026. Inkommande redovisning av beviljat bidrag. KS 2026/12

Regionala utvecklingsnämnden – Inriktningar för digital infrastruktur. KS 2026/309

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2026-09-07

22 (22)

Ks § 117

Övriga frågor

Håkan Östlund (MP) ställer en fråga om information som gick ut under fredagen från Valmyndigheten angående problem med rösterna i förtidsröstningen och undrar om det berör Vingåker.

Kanslichef svarar att Valmyndigheten har informerat att de analyserar problemet och har vidtagit åtgärder samt att problemet är mindre omfattande än vad det först har rapporterats om.

Ordförande i Valnämnden informerar att det troligen inte har påverkat förtidsröstningen i Vingåker men att kommunen inväntar besked från Valmyndigheten.

Signeringsportalen

by Formpipe.

Underskrifterna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är underskrivet genom Formpipe Signeringsportalen ® för avancerad elektronisk underskrift.

Undertecknarnas identitet har verifierats med e-Identitet nivå 3 eller högre.

Underskrifter och datum

Godkända identifierare



Information:

Detta dokument är elektroniskt underskrivet genom Formpipe Signeringsportal. Underskrifterna följer eldas förordning genom ETSI:s standard för avancerade elektroniska underskrifter. All valideringsinformation är inkluderad i underskrifterna och säkrad genom att signatärsidentiteter och dokumentets hashvärde är lagrade i dokumentets underskriftsinformation (RSA-krypterat). Signeringscertifikat utställs av Telia och är betrodd av Microsoft och tidsstämpingscertifikat utställs av betrodd tredje part.

Validering av dokument och underskrifter i Signeringsportalen MT kan ske här:

<https://signeringsportalenmt.ondemand.formpipe.com/validation-document-0>

För Windows-användare kan validering ske i Adobe Reader. Ange tillit i Adobe Reader för Microsoft Trusted Store.

Instruktioner för Reader finns här: [Validera digitala signaturer, Adobe Acrobat](#)

Dokument ID: d0462709-c5ed-48d3-9f40-593d6d6587f6